


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 88 «Слонёнок» муниципального образования  
городской округ Симферополь Республики Крым

295044, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Аральская, д.69а тел. 49-62-30

Согласовано  
Председатель профкома:  
МБДОУ №88 «Слонёнок»  
г. Симферополь

  
Роман И.Г.  
« 27 » августа 2020г

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ №88  
«Слонёнок» г. Симферополь

  
Р.Я. Ваняг  
приказ № 74 от «31» августа 2020г.

**ТИПОВАЯ ПРОГРАММА**  
**«нулевого травматизма»**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида №88 «Слонёнок» муниципального образования  
городской округ Симферополь Республики Крым на период  
2021-2023гг

**1. Общие положения**

1.1. С целью сохранения жизни и здоровья работников, создания безопасных условий труда, во исполнение статьи 212 Трудового Кодекса Российской Федерации «Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда».

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

**2. Цели**

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

**3. Задачи**

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

**4. Принципы**

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

## **5. Основные направления**

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, с указанием объемов финансирования рекомендуется представить в Приложении.

---

## ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации Типовой программы "нулевого травматизма»  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад  
комбинированного вида 88 «Слонёнок» муниципального образования городской округ  
Симферополь Республики Крым

	Наименование мероприятия	ответственные	Срок исполнения	Объемы финансирования, тыс.руб		
				2021	2022	2023
1.	Организация работы службы охраны труда					
1.1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в ДОУ	заведующий Ванаг Р.Я.	ежегодно в начале учебного года			
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	заведующий Ванаг Р.Я.				
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	заведующий Ванаг Р.Я.				
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда.	Имеются в наличии				
1.5.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	заведующий Ванаг Р.Я.				
1.6.	Организация совещаний по охране труда	заведующий Ванаг Р.Я.	по мере необходимости			
1.7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	заведующий Ванаг Р.Я.	постоянно			
2.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	председатель ПК Роман И.Г.	1р/5лет, по мере необходимости			
3.	Выборы уполномоченных лиц по охране труда	заведующий Ванаг Р.Я.	1р/3года			
4.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	заведующий Ванаг Р.Я.	Согласно плану			
5.	Оценка деятельности комитета комиссии по охране труда	заведующий Ванаг Р.Я.				
6.	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда	Ответственный за охрану труда				
7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний	заведующий Ванаг Р.Я.	по мере необходимости			
8.	Учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов	заведующий Ванаг Р.Я.				
9.	Обучение по охране труда		1р/3года	-		
9.1.	Проведение вводного инструктажа	заведующий				

		Ванаг Р.Я.				
9.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	заведующий Ванаг Р.Я.	При приеме на работу			
9.3.	Проведение стажировки	заведующий Ванаг Р.Я.	При приеме на работу			
9.4.	Проведение повторного инструктажа	Ответственный за охрану труда	Согласно плану			
9.5.	Проведение внепланового инструктажа	заведующий Ванаг Р.Я.	По мере необходимости			
9.6.	Проведение целевого инструктажа	заведующий Ванаг Р.Я.	По мере необходимости			
9.7.	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда	заведующий Ванаг Р.Я.	1 раз в 3 месяца			
9.8.	Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	заведующий Ванаг Р.Я.	1р/3года			
9.9.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	3 чел	В начале учебного года			
10.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	Заведующий хозяйством Степанищев С.В.	постоянно			
10.1.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Заведующий хозяйством Жданович Н.В.	По мере необходим.			
10.2.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Заведующий хозяйством Жданович Н.В.	постоянно			
11.	Медицинские осмотры (обследования) работников	медицинская сестра Белова С.В.	1р/год			
11.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	заведующий Ванаг Р.Я.	1р/год			
11.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров	заведующий Ванаг Р.Я.	1р/год			
11.3.	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	заведующий Ванаг Р.Я.	1 р/год			
11.4.	Составление поименных списков,	заведующий	1 раз/год			

	разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Ванаг Р.Я.				
11.5.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	медицинская сестра Белова С.В.	1р/год			
11.6.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	медицинская сестра Белова С.В.	1р/год			
11.7.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	медицинская сестра Белова С.В.	1р/год			
12.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	заведующий Ванаг Р.Я.	Мед. блок			
13.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	заведующий Ванаг Р.Я.	периодически			