



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 88 «Слонёнок» муниципального образования
городской округ Симферополь Республики Крым

295044, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Аральская, д. 69а тел. 49-62-30

email: sadik.slonenok@crmeaedu.ru

ИНН 9102066335 / КПП 910201001

Номер документа	Дата составления
44	02.09.2022

ПРИКАЗ

«О мерах по предупреждению коррупционных проявлений и незаконного сбора денежных средств (законных представителей) воспитанников МБДОУ №88 «Слоненок»

На основании Приказа управления образования администрации г. Симферополя №413 от 30.08.2022г, с целью обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» а также в целях организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ №88 «Слоненок»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить неукоснительное выполнение требований Закона Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Закона российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 2 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.09.2020г №1264 «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников образовательных организаций РК» и иных нормативных актов в сфере противодействия коррупции.
2. Обеспечить создание системы мер противодействия коррупции дошкольного учреждения исходя из принципов
 - соответствия антикоррупционной политики дошкольного учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам права;
 - личного примера в формировании культуры нетерпимости к коррупции.
 - информированности работников дошкольного учреждения о положениях действующего законодательства о противодействии коррупции и их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур
 - соразмерности антикоррупционных мероприятий риску коррупции. А именно обеспечении разработки и выполнению комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Образовательного учреждения, его руководителя и работников в коррупционную деятельность, с учетом существующих в деятельности дошкольного учреждения

- эффективности антикоррупционных процедур. А именно применения антикоррупционных мероприятий, обеспечивающих простоту реализации и приносящих значимый результат
- ответственности и неотвратимости взыскания, вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей. А также персональной ответственности руководителя дошкольного учреждения за реализацию антикоррупционной политики
- постоянного контроля и регулярного мониторинга, эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. В рамках антикоррупционной политики в дошкольном учреждении, назначить Роман И.Г., воспитателя, председателя ПК ДОУ, ответственной за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

4. В случае выявления коррупционных правонарушений обеспечить неукоснительное взаимодействие с правоохранительными органами

5. Принять Кодекс этики и служебного поведения работников МБДОУ №88 «Слоненок»

6. Обеспечить предотвращение и урегулирование конфликтов интересов в образовательном учреждении в установленном порядке.

7. Обеспечить недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

8. Создать Комиссию по противодействию коррупции в образовательном учреждении в следующем составе:

Председатель комиссии: Роман И.Г., воспитатель, председатель ПК

Члены комиссии: Высоцкая Е.В., воспитатель

Момот Е.А., воспитатель

Федоровская Н.М., учитель-логопед

8.1. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ

9. Не допускать неправомερных сборов денежных средств с родителей (законных представителей), в том числе на приобретение материальных ценностей, оборудования и приборов для соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и требований, на осуществление уборки помещений дошкольного учреждения, приобретение подарков педагогическому коллективу и администрации дошкольного учреждения. Проведение аттестации, праздничных мероприятий.

10. Обеспечить размещение в дошкольном учреждении полной и объективной информации о порядке предоставления платных образовательных услуг, порядке привлечения и расходования благотворительных средств (добровольных пожертвований), порядке обжалования неправомερных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в доступном для родителей законных представителей месте, а также на сайте дошкольного учреждения.

11. Обеспечить постоянное информирование и проведение разъяснительной работы с работниками дошкольного учреждения о недопустимости незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, а также иных коррупционных нарушений при выполнении своих должностных обязанностей, об ответственности за противоправные действия. Связанные с коррупцией, взяточничеством и злоупотреблением служебным положением.

12. Обеспечить принятие мер по недопущению в дошкольном учреждении осуществления индивидуальной трудовой педагогической деятельности, сопровождающейся получением прибыли, физические лица, занимающегося такой деятельностью с нарушением положений законодательства РФ, несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

13. Обеспечить поступление денежных средств (добровольных благотворительных пожертвований) от физических или юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, исключительно в соответствии с требованиями действующего законодательства, на добровольной основе, путем перечисления на расчетный счет образовательного учреждения.

14. Обеспечить в дошкольном учреждении наличие информации о «Телефонах доверия» и телефонах «горячей линии»: 27-33-74 и 27-62-18.

- 15 Своевременно рассматривать все обращения родителей (законных представителей) связанные с нарушением порядка привлечения и расходования благотворительных средств (добровольных пожертвований), по результатам рассмотрения принимать конкретные меры.
16. Довести настоящий приказ до сведения работников дошкольного учреждения, а также родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.
17. Приказ МКУ Управления образования администрации города Симферополя от 16.09.2020г № 404 «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым» признать утратившим силу.
19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МБДОУ №88



Н.В. Подгорная

02.09.2022